

천안교도소 청년인턴 채용 재공고

천안교도소 공고 제2026-17호

천안교도소에서 근무할 청년인턴 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 4월 13일
천안교도소장

1. 선발예정인원 (1개 분야, 총 1명)

지원코드	채용 분야	선발인원	근무예정부서(근무지)
인턴01	행정·민원	1명	총무과(충남 천안시)

가. 근무조건

- (신 분) 청년인턴(공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자)
- (계약기간) 채용일로부터 5개월
- (보 수) 월 2,156,880원
※정액급식비를 포함한 통상임금, 시간외 근무수당 별도 지급
- (근무시간) 주 5일, 40시간
- (후생복지) 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입

나. 주요 업무 내용

지원코드	채용 분야	담당 업무
인턴01	행정·민원	○민원업무 및 접견접수 등

- ※ 수행직무 관련 상세 사항은 ‘직무기술서(별첨1)’ 참조
- ※ 청년인턴 기간 중 직무와 함께 정책참여 활동 병행 예정

2. 응시 자격

가. 응시자격 요건(최종시험(면접) 예정일 기준)

- 「법무부 공무원 등 근로자 관리지침」 제8조의 「국가공무원법」 제33조 각호의 결격사유에 해당하지 않으며, 「공무원임용시험령」 등 관계법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 자 (별첨 참조)
- 응시연령 : 최종시험예정일 현재 「청년기본법」상 청년(만 19세~만 34세)의 연령에 해당하는 사람
 - ※ 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」 제26조 제1항 제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함
 - ▶ 군복무기간 1년미만 : 1세 / 1년이상 ~ 2년 미만 : 2세 / 2년이상 : 3세 연장

○ 대한민국 국적 소지자

- ※ 단, 복수국적자는 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

○ 법무부 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자

- ❖ 가족 채용을 제한받는 공직자의 범위(이해충돌방지법 §11①)
 - 소속 고위공직자 / 채용업무를 담당하는 공직자
 - 해당 산하 공공기관의 감독기관인 공공기관 소속 고위공직자
 - 해당 자회사의 모회사인 공공기관 소속 고위공직자

○ '23~24년 중앙행정기관 청년인턴 2회이상(타부처 포함) 既참여자 채용 제한

- 중앙행정기관 청년인턴 참여횟수는 1인당 2회까지로 제한
- 다만, 횟수제한 시행 이전('23~'24년)에 2회 참여한 자 중 합산 기간이 6개월 이하인 경우 예외적으로 3회차 허용
- ☞ 응시원서에 기존 참여 이력 기재 및 고용보험 자격이력 내역서 제출
- ☞ 누락허위 작성 시 최종합격이 취소될수 있음에 유의
- 동일 근무기관에 재채용 금지 다만, 정규모집에서 지원 미달 또는 합격자 포기 등으로 결원이 발생한 경우 추가 모집 시 기 참여자 지원 가능

나. 가산요소(원서접수 마감일 기준 요건 충족한 경우에만 인정)

- 법률에 따른 취업보호·지원 대상자, 장애인, 저소득층(한부모 가족지원 대상 포함)
※ 가산요건은 가장 유리한 요건 1개만 제출(중복 가산 X)

[가산요건 지원대상]

1. 취업보호·지원대상자 : 서류전형 5점 또는 10점 부여
☞ 국가보훈부에서 발급한 취업지원대상자 증명서 제출

관련 법률 및 부여가점
1. 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조제3항 (1호 : 10점, 2호 : 5점)
2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조제1항 (1,2,4호 : 10점, 3,5호 : 5점)
3. 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조제1항 (1,2,4호 : 10점, 3,5호 : 5점)
4. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조제1항 (1,2,4호 : 10점, 3,5호 : 5점)
5. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9제1항 (1호 : 10점, 2,3호 : 5점)
6. 「보훈보상대상자지원에 관한 법률」 제33조제1항 (1,2호 : 10점, 3호 : 5점)

※ 법정가점은 채용분야의 채용예정인원이 4명 이상인 경우에 한하여 적용함
(금번 채용은 해당 채용분야의 모집인원이 4명 미만으로 법정가점 미적용)

2. 장애인 : 서류전형 5점 부여
☞ 장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증 등 제출

3. 저소득층(한부모가족지원대상 포함) : 서류전형 5점 부여
☞ 저소득층(취업지원대상자/취업취약계층) 확인 증명서 제출

※ 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층과 차차상 위계층 : 기초생활보장 수급자 증명서, 건강보험료 납입증명서

※ 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족 세대주(또는 사실상 세대원을 부양하는 자) : 한부모가족증명서

3. 시험 방법

가. 서류전형

- 응시자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
 - 응시인원이 지원코드별로 선발예정인원의 5배수 초과인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수로 합격자 결정 단, 5배수 이하로 지원한 경우, 소극적 서류전형(응시요건 부합여부만을 심사) 실시하여 합격자 결정
- * 서류전형 기준 : 1. 청년인턴 지원서 2. 가산요건

- 서류전형 합격자 발표 : 2026. 4. 29.(수)

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 ‘정책제안서’를 제출받아 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

[면접시험 기준]

- 평정요소 : ① 참여의지 및 진로연계성, ② 기관 및 직무에 대한 이해도, ③ 정책제안의 참신성·실행가능성, ④ 의사소통 능력 및 태도, ⑤ 공직에 대한 책임감 및 윤리의식
- 평가방식 : 개별 질의·응답을 통해 각 평정요소별로 상·중·하로 평정
- 합격자 결정 : 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 “상”의 개수가 많은 자

- 최종합격자가 채용포기 등 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 면접시험 평정 성적이 우수한 자 순으로 추가 합격자 결정

4. 시험 일정

- 시험공고 : 2026. 4. 13.(월) ~ 4. 23.(목)
 - 원서접수 : 2026. 4. 21.(화) ~ 4. 23.(목)
 - 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 장소 공고일 : 2026. 4. 29.(수)
 - 면접시험일 : 2026. 5. 12.(화)
 - 최종 합격자 발표일 : 2026. 5. 18.(월)
 - 임용예정일 : 2026. 6.
- ※ 시험공고, 서류전형 합격자 명단 및 최종면접 합격자 명단은 청년인재DB(www.2030db.go.kr)에 공고
- ※ 상기 일정은 응시인원 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있음
- ※ 최종합격자 발표 후 합격 취소, 포기 등 사정으로 추가 선발이 필요한 경우, 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중에 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음

5. 응시원서 제출 및 제출서류 안내

가. 제출일시 및 방법

- 제출기간 : 2026. 4. 21.(화) ~ 4. 23.(목) 18:00
- 제출방법 : '청년인재 DB'에서 서류제출
* 청년인재DB(www.2030db.go.kr)에 가입 후 신청

나. 제출 서류

- 서류 자필서명란에 반드시 자필서명후 제출, 서명 없을시 미제출로 간주
- 필수 서류 미제출시 부적격 처리
- 제출서류는 아래 순서대로 1개의 PDF 파일로 스캔하여 제출

구분	제출서류	제출시기	비고
필수 제출	응시자 제출서류 목록	최초 접수 시	○ 별지서식 제1호
	청년인턴 응시원서	최초 접수 시	○ 별지서식 제2호
	청년인턴 지원서	최초 접수 시	○ 별지서식 제3호
	자격요건 검증을 위한 동의서	최초 접수 시	○ 별지서식 제4호
	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	최초 접수 시	○ 별지서식 제5호
	주민등록초본 (주민등록번호 뒷자리 표기)	최초 접수 시	○ 관련 법령에 따라 응시연령을 연장하는 경우 병역사항이 기재되도록 발급
	고용보험 자격이력 내역서	최초 접수 시	○ 근로복지공단(https://total.comwel.or.kr) 발급 본 (별첨2 발급 방법 참조) - 조회기간은 반드시 '전체이력'으로 제출
	가족 채용 제한 여부 확인서	최초 접수 시	○ 별지서식 제6호
	결격사유 검증 체크리스트	최초 접수 시	○ 별지서식 제7호
	졸업증명서	최초 접수 시	○ 대학교 이상 졸업증명서
서류전형 합격자 제출	(해당자) 가산요건 관련 증명서	최초 접수 시	○ 해당 증명서
	(필수) 정책제안서	별도안내	○ 별지 서식 제8호

6. 유의 사항

- 동일한 날짜에 공고하는 각 기관의 청년인턴 채용시험에 중복지원 시 불이익을 받을 수 있으니, **1개 기관을 선택하여 지원**하시기 바랍니다.
- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 채용서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제6조, 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 최초 공고 매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 청년인턴으로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 기타 자세한 사항은 천안교도소 총무과(☎041-521-7604)로 문의하시기 바랍니다.

[별첨1]

< 국가공무원법 제33조의 결격사유 >

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】	
1. 피성년후견인	
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자	
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	
6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	
6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람	
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄	
나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄	
다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄	
6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람	
가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날	
나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날	
다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날	
라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날	
마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날	
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	
【국가공무원법 부칙 제2조(결격사유 및 당연퇴직에 관한 적용례)】	
제33조제6호의3·제6호의4 및 제69조제1호의 개정규정은 이 법 시행 후 저지른 죄로 형 또는 치료감호를 받거나 파면·해임된 사람부터 적용한다.	
【공무원임용시험령 제51조(부정행위자 등에 관한 조치)】	
① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.	
1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위	
2. 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위	
3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위	
4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위	
5. 병역, 가점, 영어능력검정시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위	
6. 제5조제4항에 따른 체력을 실기의 방법으로 검정하는 실기시험에 영향을 미칠 목적으로 인사혁신처장이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위	
7. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위	

[별첨2]

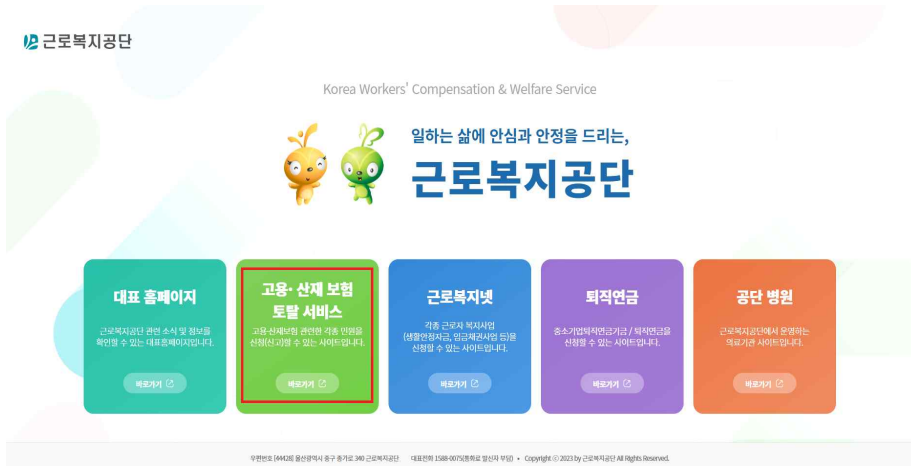
청년인턴 직무기술서

임용예정기관명	
천안교도소	
주요업무	○ 민원 및 접견 안내 등 업무 ○ 지시한 문서에 대한 작성 업무 ○ 그 밖의 교정행정에 관한 사항
필요역량	○ (공통 역량) - 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) - 상황인식/판단력 기획력·팀워크지향 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) - 분석력, 전략적 사고력, 창의력
필요지식	○ 기초적인 문서작업, 엑셀 등 행정 업무 능력 ○ 각종 공문, 자료 등에 대한 이해도
응시자격요건	관련분야 : 행정·법무
	공통요건 학위 ○ 국가공무원법 제33조(결격사유) 각호의 결격사유에 해당하지 않는 자 ○ 대한민국 국적소지자(복수국적자는 임용 전까지 외국국적을 포기해야 함) ○ 최종시험예정일 현재 「청년기본법」상 청년(만 19세~만 34세)의 연령에 해당자 ○ 법무부 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자
가산사항 ○ 「장애인복지법」제2조에 의한 장애인(복지카드 소유자)으로 청년인턴 업무를 수행할 수 있는 자 ○ 저소득층 : 공고문 상 저소득층 적용 상세 내역 참조	

[별첨3] 고용보험 자격이력 내역서 온라인 발급 방법

① 근로복지공단 '고용·산재 보험 토탈 서비스' 접속

(<https://total.comwel.or.kr>)



② 개인 → 일반근로자 선택 → 간편인증 또는 공동인증서 이용

☐ 키보드보안 프로그램 적용 ☒ 안전한 서비스 이용을 위해 키보드보안 프로그램 적용을 권장합니다.

사업장 사무대행 의료기관 **개인**

☒ 일반근로자 ☐ 특수형태근로종사자(노무제공자)·예술인 ☐ 산재근로자 ☐ 대리인간이대지급금/심사청구/구상금협의조정(최초요양급여신청)·유족

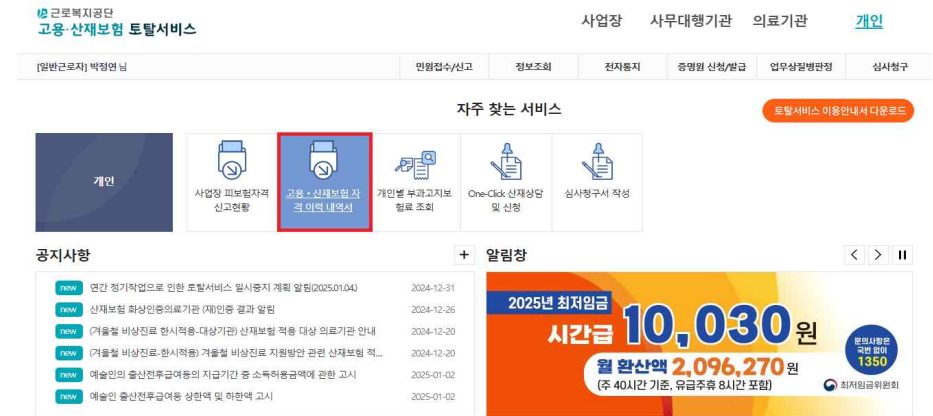
주민등록번호 123456 - *****

☒ 개인정보 이용 및 고유식별 정보처리 동의

공동인증서 로그인 간편인증 로그인

· 별도의 회원가입 없이 공동인증서(주민등록번호) 및 사업자등록번호 또는 간편인증(주민등록번호)으로 로그인하여 이용하실 수 있습니다.
· 전자서명법 개정에 따라 공인인증제도가 폐지되어 간편인증서비스를 지원합니다.
· 간편인증 사업자: 카카오, 통신사PASS, 한국정부인증(삼성PASS, KB국민은행, NHN 패이코, 신한은행, 네이버, 토스,뱅크샐러드, 하나은행, 농협, 드림인증)
· 간편인증 요청 메시지를 받지 못한 경우 간편인증 화면의 안내문구를 확인하시기 바랍니다.
· 인증서암호는 주기적으로 변경 관리하시고 타인에게 노출되지 않도록 주의하시기 바랍니다.
· 여러개의 사업장 공동인증서를 사용하는 사업장은 별도의 구분없이 모두 사용이 가능하니 관리에 주의해주시기 바랍니다.
· 자리를 비우게 될 경우 반드시 로그아웃 하시기 바랍니다.(개인정보 보호를 위하여 약 60분 동안 화면이 없을 경우 자동 로그아웃됩니다)
· 고용·산재보험 자격 이력 내역을 발급하려면 **개인 > 일반근로자** 또는 **특수형태근로종사자(노무제공자)·예술인** 선택후 로그인하시기 바랍니다.
· 토탈서비스는 모바일 환경(모바일 웹, 앱)에서는 지원되지 않습니다.

③ '고용·산재보험 자격 이력 내역서' 선택



④ 보험구분 중 '고용' 선택 → 조회구분 중 '상용' 선택 → 조회

⑤ 직종포함여부 '예' 선택 → '고용/산재보험 자격 이력 내역서(전체 이력 인쇄)' 신청 선택

고용·산재보험 자격 이력 내역서

Home > 증명원 신청/발급 > 고용·산재보험 자격 이력 내역서

메뉴숨김 화면인쇄 화면인쇄 안내

+ 마이메뉴 추가

· 본 자료는 고용·산재보험 자격의 확인을 위하여 본인에게 제공하는 것으로, 경력증명 또는 타기관 제출 등 고용·산재보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단에서 책임을 지지 않습니다.

· 보험구분 ☐ 산재 ☒ 고용

· 조회구분 ☒ 상용 ☐ 일용

조회

이력내역서 발급

직종포함여부 ☒ 예 ☐ 아니요

① 내역서 발급을 위해서는 위의 [자격관리 상세이력]에서 해당 이력을 선택 하셔야 합니다.

고용/산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장)
- 고용/산재보험에 가입되었던 개별사업장 이력 인쇄

신청 메일전송

고용/산재보험 자격 이력 내역서
- 고용/산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄

신청 메일전송

고용/산재보험 선택 사업장 자격 이력 내역서
- 고용/산재보험에 가입되었던 선택 사업장에 대한 이력 인쇄

신청 메일전송

고용보험 자격이력 내역서(예시)

☐ 산재보험 ☒ 고용보험 자격이력내역서 (근로자용/피보험자용)					
발급번호	0000-2025-01	55	발급일자	2025년 01월 03일	접수번호 0000-2025-7 J
신청인	성명	박	생년월일	년 10월 30일	
조회기간	전체 (조회기간 총 2개 이력 중 2개 이력 선택 발급 요청)				
일련번호	직종명(코드)	사업장 명칭	취득일/전근일	상실일	비고
1	정부·공공 행정 사무원(025)	국무조정실	2024-09-02		근로자
2					근로자
※ 본 자료는 산재보험·고용보험 자격의 확인을 위하여 근로자/피보험자 본인에게 제공하는 것으로, 경력증명 또는 타기관 제출 등 산재보험, 고용보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단이 책임을 지지 않습니다.					
- 이 증명원은 근로복지공단 방문 없이 시·군·구 및 읍·면·동 민원실과 금융기관 및 공공장소 등에 설치된 무인민원발급기에서도 무료로 발급이 가능합니다. (무인민원발급장구 설치 장소는 정부24에서 확인 가능) - 발급 증명원의 진위여부 확인은 「근로복지공단 홈페이지-국민소통-민원/조회-증명원 진위확인」을 이용하시기 바랍니다.					
위와 같이 자격내역을 알려드립니다. 2025년 01월 03일 근로복지공단 이사장					

<별지서식 제1호>

청년인턴 채용시험 응시자 제출서류 목록

응시번호

지원코드

* 접수담당기재

인턴01

☐ 제출란에 ✓표시 후 아래 순서대로 제출

연번	서류명
1	응시원서 1부
2	지원서 1부
3	자격요건 검증을 위한 동의서 1부
4	개인정보 수집·이용 동의서 1부
5	주민등록초본 1부
6	졸업증명서 1부
7	가족 채용 제한여부 확인서 1부
8	결격사유 검증 체크리스트 1부
9	고용보험 자격이력 내역서 1부
10	가산요건 해당 증명서

붙임의 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

2026년 월 일

작성자(응시자) :

(인/서명)

응시원서

1. 지원 분야					
응시번호		지원코드	인턴01	채용분야	행정·민원
2. 인 적 사 항					
성명		생년월일		성별	
주소 (도로명)	(우)				
휴대전화		이메일			
3. 가산요건					
☐ 장애인 취업지원 대상자 ☐ 저소득층 지원 대상자					
4. 중앙행정기관 청년인턴 근무 이력					
중앙행정기관명	실제 근무지	근무기간	합산 기간		
예 : 법무부	전안교도소	2025.3.4.~2025.8.31	6개월		
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2026년 월 일 성 명 : (인)					

- 1. 「응시번호」란은 응시자가 기재하면 안 됩니다.
- 2. 우대요건에 해당사항이 있을 경우, 관련 증빙서류를 첨부하여야 합니다

응시원서 작성요령

- 1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될수 있습니다.
- 2. 『응시원서』는 아래의《작성요령》에 따라 작성하여야 합니다.

《 작 성 요 령 》

- ① 응시번호 : 응시자가 작성하지 않습니다
- ② 지원코드 및 채용분야 : 공고문을 참고하여 응시하고자하는 지원코드와 채용 분야 기재
(예) 지원코드 : 인턴01 채용분야 : 행정·민원
- ③ 성명, 생년월일, 성별 : 해당란에 정확하게 기재
(예) 생년월일 : 2001.10.15. 성별 : 여
- ④ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ⑤ 전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
- ⑥ 가산요건 : 취업지원대상자, 장애인 등은 해당란에 ✓ 표시
- ⑦ 중앙행정기관 청년인턴 근무 이력 : '23년부터 현재까지 중앙행정기관 청년인턴으로 근무한 경험이 있는 경우 반드시 작성(근무 기간은 고용보험 자격이력 내역서 상 취득일~상실일 기준으로 산정)

청년인턴 지원서

응시번호		지원코드		인턴01		채용분야		행정·민원	
성명		생년월일		연락처		휴대전화 이메일			

◎ 지원 동기 및 진로 계획

- 해당 기관 및 직무에 지원하게 된 계기

- 향후 어떤 일을 하고 싶은지, 이 인턴 경험이 진로에 어떻게 도움이 되는지 서술

◎ 직무 관련 전문성 획득을 위한 활동 내용

- 지원한 분야 직무를 수행하는 데 필요한 지식이나 능력을 갖추기 위해 어떤 활동 및 노력을 해왔는지 구체적으로 서술

- 출신학교, 자격증, 시험(어학 등)성적 등은 언급하지 말고 행동과 경험 중심으로 작성

◎ 문제 해결 경험

- 일상생활, 학교, 아르바이트, 동아리 등 다양한 상황에서 문제를 인식하고 해결했던 경험 서술

- 어떤 방식으로 해결했는지와 그 결과가 어땠는지 중심으로 서술

◎ 소통 및 협업 능력

- 타인과 협력하여 성과를 낸 경험 서술

◎ 기대하는 점 및 각오

- 인턴십을 통해 배우고 싶은 점과 어떤 자세로 임할 것인지 서술

○ 청년인턴 지원서 작성요령

- 한글을 사용하여 작성하되 A4용지 2매 이내로 작성 (글자크기 : 11, 글자체 : 맑은고딕, 줄간격 : 120%)
- 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인신상을 직·간접적으로 알 수 있는 내용 작성 금지
- 학력, 자격증, 시험성적 등 작성 금지
- 작성 금지사항을 기입할 경우 탈락 등 불이익 조치 가능

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

※ 반드시 자필 서명 후 제출

자격요건 검증을 위한 동의서

성명	
생년월일	. . .

본인은 법무부 천안교도소에서 시행하는 청년인턴 채용시험 응시자로서 천안교도소가 실시하는 자격, 경력 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

성명 : (서명)

천안교도소장 귀하

개인정보 제공이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 청년인턴 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 청년인턴 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 생년월일, 경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득 금액증명, 자격증 등 응시요건 및 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

※ 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

청년인턴 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 청년인턴 채용 및 관리

(2) 고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호

(3) 고유식별정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

※ 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 고유식별정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

청년인턴 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 청년인턴 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : 비위면직 해당 여부

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

※ 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

4. 복수국적자, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적
청주 출입국·외국인 사무소	인턴 채용 관리
기타 개인정보 보유기관	인턴 채용 관리

※ 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

5. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1) 제공받는 기관 : 인사혁신처

(2) 제공목적 : 공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신

(3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목 : 성명, 주민등록번호

(4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 처분 있는 날로부터 5년 (행정정보공동이용 중적 보관)

※ 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2026년 월 일 성명 : (서명)

천안교도소장 귀하

<별지서식 제6호>

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제9호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	천안교도소	채용방법	공개채용	채용직위(직급)	청년인턴
	채용사유	법무부 청년인턴 채용				

채용대상자 (확인인)	성명	주소			
	연락처	생년월일	채용 예정일		

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 에 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

<별지서식 제7호>

결격사유 검증을 위한 체크리스트

성 명	생년월일

목 록
① 피성년후견인
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
④ 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
⑦ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
⑧ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
⑨ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
⑪ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

응시자 본인은 위 사실이 틀림 없음을 확인합니다.

2026. . .

성명 : (서명)

천안교도소장 귀하

정책제안서

지원분야		성명		연락처		e-mail	
------	--	----	--	-----	--	--------	--

제 목	청년이 보는 00 정책 ※ 청년정책 뿐만 아니라 지원한 분야의 정책·사업·제도(예: 복지, 노동, 산업, 금융 등)를 개선하기 위한 아이디어나 제안 작성
제안 배경 및 문제점(현황)	
개선안 또는 정책대안	
예상 효과	

- 정책제안서 작성요령
 - 한글을 사용하여 작성하되 A4용지 1매 이내로 작성 (글자크기 : 11, 글자체 : 맑은고딕, 줄간격 : 120%)
 - 지원한 기관의 주요 정책 중 청년의 시각에서 느낀 문제점과 아이디어를 자유롭게 작성
 - * 기관 업무에 대한 관심도와 정책참여 의지를 보기 위한 것으로, 정답을 요구하는 것이 아님
 - ※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망